

GÉNÉRAL

- Tout retour doit être fait dans les 30 jours suivants la date d'achat. Un crédit est possible seulement sur les achats effectués chez **Buropro Citation**, avec une preuve d'achat et dans son emballage original.
- Tout retour de marchandise doit être approuvé par le département du service à la clientèle : retour@buroprocitation.ca
- Aucun retour sur les articles spéciaux (items non retournables chez Novexco), sauf si le retour est possible chez le fournisseur. Dans ce cas, il pourrait y avoir des frais de retour et de manutention, dépendant du fournisseur et de sa propre politique de retour.

SPÉCIFIQUE

- Aucun retour sur les cartouches jet d'encre et laser si achetées il y a plus de 30 jours, et seulement si les produits sont dans leur emballage scellé original.

GARANTIES

- Nous respectons les politiques de garantie de chacun de nos fournisseurs. Les garanties sont applicables pour usage normal seulement. Des frais de gestion seront facturés 30 jours après la date de la facture.

DEMANDE DE RETOUR DE MARCHANDISE

RÉSERVÉ À L'USAGE INTERNE	# Aut. :	Zone :	<input type="checkbox"/> Stock	<input type="checkbox"/> Fournisseur	N° :
Client :			Date de la demande:		
N° Client :			Contact :		
Adresse :					

N° Facture	Produit - Numéro / Description	Quantité	Prix	Raison du retour

Votre crédit sera fait dès la réception de la marchandise.

Signature du client

RÉSERVÉ À L'USAGE INTERNE

Date de ramassage : _____

Signature du livreur